

**Mandátna zmluva č. 090924-2**

uzatvorená v súlade s ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.  
**Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov**

**I.  
Zmluvné strany****Mandatár:**

Diervilla, spol. s r. o.  
Orgovánová 11  
080 01 Prešov  
IČO: 36 506 001  
DIČ: 2022018812  
Zastúpená: Ing. Rastislav Mochnacký, konateľ

d'alej len „mandatár“,

a

**Mandant:**

Obec Vikartovce  
Hlavná 159/98  
059 19 Vikartovce  
IČO: 00 326 691  
Zastúpená: Mgr. Jozef Švagerko, starosta

d'alej len „mandant“,

**II.  
Predmet zmluvy**

2.1. Touto zmluvou sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta vykoná riadenie projektu – externý manažment pre projekt s názvom “Usporiadanie právnych vzťahov k pozemkom v obci Vikartovce” a s kódom projektu v ITMS21+: 401406FPK5.

V rámci externého manažmentu, zabezpečí mandatár riadenie projektu vo forme služieb projektového a finančného manažéra a to za pomoci nasledovných aktivít:

**Projektový manažér bude zodpovedať za:**

- zodpovedať za prípravu, riadenie a zabezpečenie implementácie projektu
- riadiť projektovú kanceláriu a kontrolovať činnosť administratívneho a riadiaceho personálu;
- zodpovedať za dodržiavanie časového harmonogramu, opisu projektu a rozpočtu projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP; zodpovedať za planú riadenia rizík pre začatím realizácie projektu;
- zodpovedať za riadenie rizík projektu;
- zodpovedať za vypracovanie monitorovacích správ

- predkladať žiadosti na prípadné zmeny zmluvy o NFP;
- poskytovať súčinnosť pri vykonávaní kontrol na mieste;
- komunikovať s projektovým manažérom riadiaceho orgánu;
- spracovávať podklady od ostatných členov projektového tímu do monitorovacích správ projektu;
- zodpovedať za získavanie a overenie podkladov do monitorovacích správ a za zabezpečenie vypracovania monitorovacích správ;
- zodpovedať za dodržiavanie termínov na predkladanie monitorovacích správ;
- sledovať a vyhodnocovať napĺňanie merateľných ukazovateľov na úrovni projektu;
- participovať na získavaní spätnej väzby v rámci projektových aktivít;
- zodpovedať za zabezpečenie publicity projektu.

**Finančný manažér bude zodpovedať za:**

- prípravu žiadostí o platbu a ich predkladanie na riadiaci orgán
- zodpovedať za celkové finančné riadenie projektu;
- zodpovedať za oprávnenosť výdavkov a dodržiavanie rozpočtu projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR;
- zodpovedať za prípravu žiadostí o platbu a ich predkladanie;
- zodpovedať za dodržiavanie termínov na predkladanie žiadostí o platbu.

### **III.**

#### **Dohodnuté podmienky**

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje:
- 3.1.1. Chrániť práva a oprávnené záujmy mandanta v súčinnosti s pokynmi mandanta.
- 3.1.2. Zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s prácami, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- 3.1.3. V prípade zanedbania povinností vyplývajúcich mu z tejto zmluvy alebo z iných všeobecne záväzných právnych noriem uhradiť mandantovi škodu, ktorú svojím konaním spôsobil.
- 3.1.4. Strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodaním predmetu zmluvy.
- 3.1.5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby;
  - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby;
  - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby;
  - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit/overovania;
  - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
  - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
  - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 3.2. Mandant sa zaväzuje:
- 3.2.1. Poskytnúť mandatárovi súčinnosť, kooperáciu a plnú informovanosť pri vykonávaní predmetu tejto zmluvy.
- 3.2.2. Poskytnúť mandatárovi možnosť naplniť predmet zmluvy formou pridelených kompetencií.

### **IV.**

## **Cena a platobné podmienky**

- 4.1. Za vykonanie predmetu zmluvy sa mandant zaväzuje uhradiť mandatárovi odmenu v celkovej výške 1 390 eur za celý manažment projektu podľa bodu 2.1. v celkovom rozsahu 100 hodín a v cene 13,90 eur za odpracovanú hodinu.
- 4.2. Odmena bude splatná pomerným spôsobom a to tak, že po ukončení prác za dohodnuté obdobie mandatár predloží faktúru za vykonané práce.
- 4.4. Mandant uhradí faktúru najneskôr do 7 dní po obdržaní faktúry od mandatára.

## **V.**

### **Doba trvania zmluvy**

- 5.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia predmetného projektu.

K ukončeniu platnosti tejto zmluvy môže dôjsť:

- 5.1.1 V prípade, že si mandatár nebude plniť úlohy stanovené v podmienkach zmluvy; v tomto prípade sa mandatár zaväzuje uhradiť mandantovi všetky náklady spojené z ukončením tejto zmluvy,
- 5.1.2 Dohodou oboch zmluvných strán ku dňu, na ktorom sa obe zmluvné strany dobrovoľne dohodnú.

## **VI.**

### **Záverečné ustanovenia**

- 6.1. Zmluva nadobúda platnosť podpísaním oboch zmluvných strán a účinnosť zverejnením na webovej sídle obce.
- 6.2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno vykonať len písomne formou dodatku, pričom ich platnosť je podmienená súhlasom oboch zmluvných strán.
- 6.3. Ak nie sú v tejto zmluve vzťahy medzi mandantom a mandatárom upravené inak, platia pre ne ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 6.4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom mandant a mandatár po jednom vyhotovení.
- 6.5. Zmluvné strany svojím podpisom potvrdzujú, že obsah zmluvy je zrozumiteľný a určitý a že s jej obsahom súhlasia čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

Dátum:

\_\_\_\_\_

Mandatár

Ing. Rastislav Mochnacký, konateľ

\_\_\_\_\_

Mandant

Mgr. Jozef Švagerko, starosta

